ДЕТСКА ГРАДИНА "РАЛИЦА"
ОБЩИНА ПЛОВДИВ, РАЙОН "ЮЖЕН"
ул. "Захаридово " № 71, тел.: 032 691 335, e-mail: ralica@dg.plovdiv.bg

Утвърждавам:.....п.....

Елена Николова, директор на ДГ„Ралица"

ЕТИЧЕН КОДЕКС НА РАБОТЕЩИТЕ В ДЕТСКА ГРАДИНА „РАЛИЦА"

ГР. ПЛОВДИВ

ГЛАВА ПЪРВА
Общи положения

Чл.1 Настоящият кодекс определя етичните правила за поведение на учителите, служителите и работниците в Детска градина Ралица – Пловдив и има за цел да повиши общественото доверие в техния морал и професионализъм, както и да издигне престижа на детското заведение.

Чл.2 (1). Дейността на учителите, служителите и работниците от детското заведение се осъществява при спазване принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, политическа неутралност, прозрачност, отговорност и отчетност.
(2). Всеки учител, служител и работник е длъжен да изпълнява служебните си задължения, като:
• спазва действащото в Република България законодателство;
• се отнася любезно, възпитано и с уважение към всеки, зачитайки правата и достойнството на личността и не допуска каквито и да са прояви на дискриминация;
• следва поведение, което не накърнява престижа на детското заведение, както при изпълнение на служебните си задължения, така и в своя обществен живот;
• изпълнява възложените му функции и осъществява дейността си компетентно, обективно и добросъвестно като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в интерес на гражданите и защитава интересите на детското заведение.

ГЛАВА ВТОРА
Ценности и компетентности

Чл.3. Ценностите изповядвани от детското заведение са:
1. Професионална компетентност – учителят, служителят и работникът притежава знанията, уменията и квалификацията за заеманата длъжност.
2. Ефективност - учителят, служителят и работникът постига максимални резултати от труда при минимално физическо и психическо усилие и разход на ресурси.
3. Отговорност и изпълнителност - учителят, служителят и работникът имат развито чувство на дълг при изпълнение на трудовите си задачи.
4. Услужливост - учителят, служителят и работникът са услужливи към търсещите информация, услуги или съдействие.
5. Вежливост - учителят, служителят и работникът имат устойчиво и любезно поведение.
6. Честност - учителят, служителят и работникът коректно представят своята гледна точка.
7. Лоялност - учителят, служителят и работникът се отнасят почтено и уважително към училището, към работещите в него, към родителите и децата.
8. Подходящ външен вид - учителят, служителят и работникът се стремят да изглеждат по начин, съответстващ на средата , в която работят.

Чл.4. Детското заведение се стреми към постигане на:
1. Полезност за обществото.
2. Максимални резултати във възпитателно-образователната работа.
3. Обществено признание – създаване на привлекателна визия на детското заведение.
4. Колегиални отношения между всички членове на организацията.

Чл.5. Всеки учител и служител е длъжен да познава и спазва:
1. Специфичните за образователната система нормативни документи.
2. Закона за защита на класифицираната информация.
3. Закона за закрила от дискриминация

4. Етичния кодекс на работещите с деца.
5. Вътрешни документи – правилници, инструкции, инструктажи и др.

ГЛАВА ТРЕТА
Взаимоотношения с деца, колеги, родители и граждани

Чл.6. Учителят, служителят и работникът предоставят качествени услуги, достъпни за всички, като изпълняват задълженията си безпристрастно и без предубеждения, създавайки условия на равнопоставеност на разглежданите случаи и засегнатите лица.

Чл.7. Учителят, служителят и работникът участват активно в процеса на подобряване качеството на предлаганите услуги, като се отнасят внимателно и открито, с необходимото уважение и отзивчивост към всеки един от тях и техните искания. Те са длъжни да имат поведение, което не провокира конфликтни ситуации, а при възникването им, да се стремят към безболезнено разрешаване като контролират емоциите и реакциите си, независимо от обстоятелствата и държанието на външните лица.

Чл.8. Учителят, служителят и работникът зачитат правата на всички деца, колеги, родители и граждани, независимо от тяхната политическа, идеологическа, расова, религиозна и етническа принадлежност, като се въздържа от дискриминационни действия и показва добро възпитание, уважение и внимателно отношение към всички.

Чл.9. Учителят, служителят и работникът, са длъжни да изпълняват своите задължения законосъобразно, своевременно и точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да предоставят необходимата информация при спазване на действащото законодателство.

Чл.10. Учителят, служителят и работникът са длъжни да опазват данните и личната информация, станали им известни при или по повод изпълнението на служебните им задължения.

Чл.11. Учителят, служителят и работникът отговарят на поставените им въпроси и изпълняват поставените им задачи, съгласно длъжностната си характеристика, като при необходимост пренасочват проблема към съответното компетентно лице.

Чл.12 (1). В своите колегиални взаимоотношения учителите, служителите и работниците се ръководят от принципите на лоялност, взаимно уважение, сътрудничество и йерархична подчиненост.
(2). Учителят, служителят или работникът нямат право да уронват доброто име или да поставят под съмнение професионализма на колегите си чрез неуместни изявления или действия.
(3). Недопустимо е отправянето на обиди между учители, служители и работници, както и дискриминационни прояви в отношенията помежду им.

Чл.13. Учителят, служителят или работникът е длъжен да помага на колегите си за изпълнение на техните служебни задължения в рамките на своята компетентност и функции.

Чл.14. При възникване на спорове между колеги, същите следва да се решават в рамките на добрия тон като е недопустимо това да става в присъствието на външни лица.

Чл.15. В отношенията си с колегите, всеки един учител, служител или работник е длъжен да проявява уважение и коректност, като не допуска поведение, което накърнява достойнството и правата на личността.

Чл.16. Със своето лично поведение и чувство за отговорност учителят, служителят и работникът трябва да дава пример на останалите си колеги, а ръководството и директорът на своите подчинени.

Чл.17. Учителят, служителят или работникът се отнасят с децата, техните родители и гражданите с нужното уважение, като не накърняват достойнството им, не създават конфликти, не нарушават правата им и не ги дискриминират.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА
Професионално поведение

Чл.18. Ръководството на детското заведение, учителите, служителите и работниците , проявяват висок професионализъм, безпристрастност и активност при провеждането на държавната политиката на Министерството на образованието и науката.

Чл.19. При изпълнение на своите задължения работещите в ДГ Ралица се придържат към лоялно поведение и почтеност в действията си.

Чл.20. Учителят, служителят и работникът изпълняват задълженията и функциите, вменени му с длъжностната характеристика и стриктно изпълняват актовете и заповедите на висшестоящите органи.

Чл.21. Учителят, служителят или работникът споделят своевременно и открито проблеми, с които се сблъскват в своята работа, както и своите идеи и предложения за тяхното решаване.

Чл.22. Учителят, служителят или работникът следва да противодействат на корупционни прояви и на други неморални такива, които биха уронили престижа и доброто име на детското заведение, опазват повереното му държавно имущество с грижата на добър стопанин и не допускат използването му за лични цели.
(2). Всеки един от учителите, служителите и работниците може да ползва имуществото, документите и информацията на училището само за осъществяване на служебните си задължения.

ГЛАВА ПЕТА
Лично поведение на учителите, служителите и работниците

Чл.23. (1) Учителят, служителят или работникът са длъжни да спазват поведение, съобразено със законите, с общоприетите морални норми и общочовешки ценности, както и да не уронват престижа на детското заведение и да пазят авторитета на институцията, която представляват.
(2) Учителят, служителят или работникът изпълняват добросъвестно трудовите си задължения при спазване на дадените им указания от висшестоящите органи.

Чл.24. Учителят, служителят или работникът се стремят да не предизвикват с поведението си конфликтни ситуации, а при възникването на такива се стремят да ги преустановят или разрешат като запазват спокойствие, контролират емоциите и действията си и не допускат участие в скандали и прояви, несъвместими с добрите нрави.

Чл.25. Учителят, служителят или работникът не могат да извършват дейности, както и да получават приходи от забранени със закон дейности.

Чл.26. (1) Учителят, служителят или работникът придобиват и управляват личната си собственост по начин, който не поражда никакво съмнение за възползване от служебното си положение.
(2) От учителя, служителя или работника се очаква да избягва сблъсъка между служебните си задължения и личните си интереси.

Чл.27. (1) Учителят, служителят или работникът се стремят да повишават своя професионализъм и квалификация, чрез придобиване на нови знания и умения, свързани с длъжността и се стараят да развиват собствения си потенциал и да постигат увеличаване ефективността и качеството на работата.
(2) Всеки един от учителите, служителите и работниците следва да извършва дейността си компетентно, добросъвестно и отговорно, като се стреми към непрекъснато усъвършенстване и повишаване на своята компетентност

ГЛАВА ШЕСТА
Конфликт на интереси

Чл.28. Когато на учителя, служителя или работника е възложена задача, чието изпълнение може да доведе до конфликт на интереси, те са длъжни своевременно да информират директора.

Чл.29. Учителят, служителят или работникът не трябва да използват своето служебно задължение за осъществяване на свои лични или семейни интереси.

Чл.30. Учителят, служителят или работникът, които са напуснали детското заведение нямат право да се възползват, да злоупотребяват или да изнасят информация, която им е станала известна поради или във връзка с длъжностите, които са заемали.

Допълнителни и заключителни разпоредби

Чл.31. Всички констатирани нарушения в настоящия етичен кодекс се разглеждат от комисията по етика към ДГ Ралица.

Чл.32. При първоначално постъпване на работа всеки един учител, служител или работник е длъжен да се запознае с разпоредбите на настоящия кодекс.

Чл.33. При неспазване на нормите на поведение, съдържащи се в Кодекса, всеки учител, служител или работник носи дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда.